



# Commission des Forêts d'Afrique Centrale

## COMIFAC

Secrétariat Exécutif

### APPEL A CANDIDATURES N°004/REDD+/ASMI/SE/COMIFAC/2011 POUR LE RECRUTEMENT D'UN COMPTABLE

1. Cet appel à candidatures fait suite à l'avis général de passation des marchés du projet publié dans DgMarket et Development Business du 15 septembre 2011.
2. La Commission des Forêts d'Afrique Centrale (COMIFAC) a reçu un Don du Fonds Mondial pour l'Environnement (FEM) pour mettre en œuvre, le projet Régional de renforcement des capacités Institutionnelles en matière de Réduction des Emissions dues à la Déforestation et la Dégradation (REDD+). A ce titre, il est prévu «le recrutement d'un/e comptable pour le projet».
3. Le Consultant aura pour mission la tenue de la comptabilité du projet régional REDD et la contribution à la mise en place et du bon fonctionnement du système comptable du Projet avec la production des états financiers périodiques dans les délais impartis et selon les spécifications de l'accord de don. Il aura spécifiquement pour les tâches :
  - Le contrôle des engagements conformément aux catégories de dépenses autorisées ;
  - La vérification de toutes factures pro forma, contrats, des bons de commande et des factures à payer ;
  - La production des états financiers, réalisation des rapprochements bancaires de tous les comptes à la fin de chaque mois ;
  - La gestion des stocks de fournitures et établissement des commandes ;
  - La collaboration avec les auditeurs externes et mettre en œuvre leurs recommandations ;
  - L'appui à la préparation des tableaux de bord mensuels, trimestriels, semestriels et annuels en vue de dégager les soldes disponibles suivant les lignes budgétaires ainsi que les écarts entre les prévisions et les réalisations, en déterminer les causes et proposer les mesures correctives nécessaires ;
  - L'appui à la gestion financière comptable de la Composante 1c (Enveloppe pays) et au suivi des transactions financières afférentes ;
  - Le contrôle de la caisse et détermination de la situation théorique et physique de la caisse ;
  - Le suivi des dépenses encourues et les décaissements ;
  - Le contrôle des engagements conformément aux catégories de dépenses autorisées.
  - Etc. ...
4. Les qualifications requises sont les suivantes :
  - Avoir un diplôme universitaire (BAC +3 minimum) en comptabilité ou l'équivalent ;
  - Avoir au moins 5 années d'expérience professionnelle en comptabilité au sein d'un projet de développement financé par un bailleur de fonds ;
  - Avoir une bonne connaissance des procédures comptables et de passation de marché ainsi que des exigences d'audit de la Banque mondiale ;
  - Etre apte à travailler dans un environnement multiculturel ;
  - Avoir un esprit de travail d'équipe ;
  - Etre apte à travailler efficacement sous haute pression ;
  - Etre capable de communiquer couramment en français et/ou en anglais ;
  - Avoir une bonne connaissance des logiciels standards (Word, Excel, PowerPoint) et des logiciels comptables ;
  - Avoir une connaissance du mécanisme du REDD serait un atout.

5. Le Secrétaire Exécutif de la COMIFAC invite les consultants à déposer leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. **Le dossier de candidature devra être composé de (i) CV détaillé faisant état de la formation, (ii) de l'expérience professionnelle, et (iii) lettre de motivation.**
6. L'expert sera sélectionné en accord avec les procédures définies dans les Directives : Sélection et Emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque mondiale, mai 2004, versions révisées Octobre 2006. et janvier 2011.
7. Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires à l'adresse ci-dessous et aux heures suivantes : 8h00 à 16h00 heures locales.
8. La durée de la mission est de 02 ans renouvelables. Les candidatures doivent être déposées en cinq (05) exemplaires au Secrétariat Exécutif de la COMIFAC au plus tard le **11 NOVEMBRE 2011 à 13 heures précises** avec la mention: **Appel à candidatures N°004/REDD+/ASMI/SE/COMIFAC/2011 pour «le recrutement d'un comptable pour le projet de renforcement des capacités en matière de REDD+ pour la gestion durable des forêts du Bassin du Congo».**

Secrétariat Exécutif de la COMIFAC  
BP : 20818 Yaoundé  
Tél : +237 22213511  
Derrière Usine Bastos  
Email : [comifac@comifac.org](mailto:comifac@comifac.org)  
[jobscomifac@comifac.org](mailto:jobscomifac@comifac.org)

Yaoundé, le 17 octobre 2011

Le Secrétaire Exécutif



Raymond MBITIKON